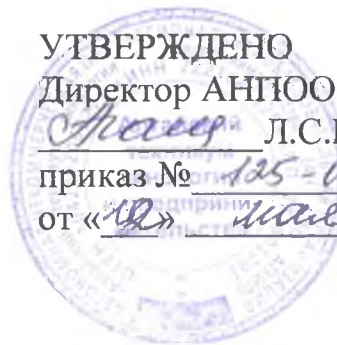


Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Алтайский техникум кинологии и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО
на Правлении техникума
протокол № 21
от «10» мая 20 16
регистрационный № 3-04

УТВЕРЖДЕНО
Директор АНПОО «АТКиП»
Л.С. Гололобова
приказ № 125-07
от «12» мая 20 16 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о кураторе

БАРНАУЛ

1 Общие положения

1.1. С целью обеспечения единства обучения и воспитания обучающихся, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния преподавательского состава на личность будущих специалистов к каждой студенческой учебной группе прикрепляется преподаватель-куратор. Работа куратора является составной частью учебно-воспитательного процесса.

1.2. Кураторы избираются из числа преподавателей по представлению техникума и назначаются приказом директора техникума.

1.3. Освобождение преподавателя от обязанностей куратора возможно приказом директора техникума по представлению самого преподавателя или заведующего отделом по воспитательной работе с указанием причин освобождения.

1.4. Координацию работы кураторов студенческих групп осуществляет заведующий отделом по воспитательной работе

1.5. По согласованию с группой куратор назначает время и место проведения еженедельного «кураторского часа», который вносится в расписание занятий группы. Остальное время работы куратора не регламентируется и определяется личным планом воспитательной работы.

1.6. Куратор группы в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребёнка, Законом Российской Федерации «Об образовании»; Государственными Программами развития воспитания; Постановлениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; другими законодательными актами Российской Федерации; а также Уставом и локальными правовыми актами образовательной организации (в том числе Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями руководителя, настоящим Положением), Концепцией воспитательной работы, утверждёнными в образовательной организации, программами и планами воспитательной работы.

2 Обязанности куратора

В обязанности куратора группы входит:

2.1. Ведение плана воспитательной работы с группой

2.2. Подготовка отчета раз в семестр о своей работе на собеседовании с заведующим отделом по воспитательной работе

2.3. Посещение методических мероприятий по актуальным вопросам воспитания с показом методов и форм работы с обучающимися.

2.4. Подготовка и проведение еженедельных кураторских часов.

2.5. Работа куратора включает в себя:

- помощь в адаптации вновь поступившим обучающимся;
- знакомство обучающихся с традициями организации;
- разъяснение обучающимся их прав и обязанностей, предусмотренные Конституцией РФ, законом о высшем образовании, уставом техникума и правилами внутреннего распорядка;
- доведения до сведения обучающихся с правилами внутреннего распорядка техникума;
- оказание помощи обучающимся в организации учебного процесса и самостоятельной работе, контроль текущей и семестровой успеваемости, дисциплины;
- консультирование обучающихся по вопросам здоровья, безопасности, психологической устойчивости, самокоррекции;
- вовлечение обучающихся в общественно-полезный труд;
- активная пропаганда «здорового образа жизни»;
- участие в воспитательных, культурных мероприятиях техникума согласно плану воспитательной работы;
- совместное планирование работы с активом группы.

3 Права куратора

Куратор имеет право:

- 3.1. Иметь доступ к сведениям об обучающихся, содержащихся в документации;
- 3.2. Устанавливать контакт с родителями обучающихся и членами их семей;
- 3.3. Привлекать преподавателей и сотрудников техникума для проведения воспитательных мероприятий в группе;
- 3.4. Обращаться с предложениями по улучшению воспитательной работы и с другими вопросами, касающимися условий учебно-воспитательной и бытовой деятельности обучающихся;
- 3.5. Участвовать в работе учебно-методических и общественных организаций техникума при обсуждении вопросов, касающихся курируемой группы или отдельных ее членов, посещать лекционные и семинарские занятия, присутствовать (по согласованию) на зачетах и экзаменах курируемой группы;
- 3.6. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в группе, в работе органов студенческого самоуправления, вносить предложения по улучшению работы этих органов, рекомендовать кандидатуры для избрания в студенческие органы самоуправления.

3.7. Подавать представления в административные органы и общественные организации о поощрении лучших обучающихся, а в случае необходимости о наложении взысканий на лиц, нарушающих Устав техникума, Правила внутреннего распорядка и т.д., устанавливать при необходимости контакт с любым подразделением образовательной организации с целью защиты интересов и прав обучающихся группы

4 Ответственность куратора

4.1 Куратор несет ответственность за плохое отношение обучающихся к выполнению своих учебных обязанностей, а также за невыполнение обучающимися правил внутреннего распорядка техникума. Основным показателем эффективности работы кураторов является уровень учебно-воспитательной работы, дисциплины и общественной активности обучающихся группы.

4.2. При грубых нарушениях обучающихся правил внутреннего распорядка образовательной организации и не реагировании на неоднократные действия куратора, сведения об обучающемся направляются в письменной форме заведующему отделом по воспитательной работе для принятия оперативных мер, в противном случае вся ответственность ложится на куратора.